

培正專業書院
招聘
課程統籌主任

培正專業書院隸屬香港浸信會聯會，一直為全港幼稚園、中學和小學服務，致力為全港學生、教師和家長提供優質的教育服務。現誠聘以下職位：

工作性質：

1. 專責統籌課程，包括導師管理、課程內容、課堂安排
2. 協助課程拓展及推廣
3. 跟進學校老師、家長及學生之查詢，與合作伙伴建立良好關係
4. 活動策劃、撰寫計劃書、財務管理及文書工作
5. 統籌大型教育活動、展覽及比賽等活動
6. 按需要於非辦公時間、星期六及外勤工作

申請者須具以下資歷或特質：

1. 大學學位或以上資歷
2. 兼具獨立工作能力及團隊精神
3. 主動、積極，做事細心及有責任感
4. 良好溝通技巧，曾於學校或教育機構工作者優先
5. 有需要時須外勤工作
6. 有需要時須星期六上班
7. 熟懂電腦操作(MS Office)及中文及英文輸入法

工作經驗較淺或學歷較低者，可獲考慮受聘為課程統籌助理。

薪酬將按資歷及有關工作經驗而定，有意應徵上述職位者，請於申請函上必須附註預期薪酬，連履歷電郵 recruit@pca.edu.hk

(申請人所提供的資料將予保密及只作應聘有關職位用途)

(kk20200519)